



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

07.09.2016

№21/13

Про затвердження Міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки

(Зі змінами, внесеними рішеннями від 21.12.2016 №12/17, від 13.04.2017 №24/17, від 20.09.2017 №24/24)

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до листів департаменту з питань місцевого самоврядування, внутрішньої політики та інформаційної політики Дніпровської міської ради від 28.10.2016 вх. № 8/4191, департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради від 08.02.2017 вх. №8/593, департаменту з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради від 21.08.2017 вх. №8/440. З метою вдосконалення процесу партиципаторного бюджетування у м. Дніпрі, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Міську цільову програму «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки» (додається).

(міська цільова програма у новій редакції рішення від 21.12.2016 №12/17, зі змінами від 13.04.2017 №24/17, від 20.09.2017 №24/24)

2. Департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради при формуванні показників міського бюджету на 2016 – 2020 роки передбачити кошти, необхідні для виконання Програми (п. 1 цього рішення).

3. Керівникам виконавчих органів Дніпровської міської ради забезпечити своєчасне виконання заходів Міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпро на 2016 – 2020

роки» та надання інформації за запитами відповідальних виконавців Програми.

(пункт 3 доповнено відповідно до рішення міської ради від 13.04.2017 №24/19)

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради Міллера В. В. та голову постійної комісії міської ради з питань бюджету фінансів та місцевого самоврядування Хмельникова А. О.

(зі змінами, внесеним рішенням від 20.09.2017 №24/24)

Міський голова

Б. А. Філатов

ПАСПОРТ

Міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджету участі) у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

1	Ініціатор розроблення Програми	Департамент інноваційного розвитку Дніпровської міської ради
2	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України
3	Розробник Програми	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради
4	Відповідальний виконавець Програми	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради
5	Учасники Програми	Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради, департамент з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради, управління інформаційних технологій Дніпровської міської ради виконавчі органи Дніпровської міської ради, районних у м. Дніпрі рад, автори проектів, громадські організації
6	Термін реалізації Програми	2016-2020 роки
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет

8	Орієнтовний обсяг коштів для реалізації Програми	Загальний обсяг коштів для реалізації Програми: 2016р. - не менше 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів та 50 тис. грн.; 2017 р. - до 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів та 200 тис. грн.; 2018р. - не менше 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів та 250 тис. грн.; 2019р. - не менше 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів та 300 тис. грн.; 2020р. - не менше 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування
---	--	---

(пункт 8 змінено відповідно до рішення від 13.04.2016 №24/19)

(пункт 3, 4 змінено відповідно до рішення від 20.09.2017 №24/24)

Директор департаменту
з питань енергоефективних
технологій та ініціатив
Дніпровської міської ради

Д. Ю. Семенніков

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради
від 07.09.2016 №21/17
у редакції рішень
міської ради
від 21.12.2016 № 12/17
від 13.04.2016 № 24/19
від 20.09.2017 № 24/24

**Міська цільова програма
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі
на 2016 – 2020 роки»**

1. Загальні положення

Міська цільова програма «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпропетровську на 2016 – 2020 роки» (далі – Програма) встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів міської ради та жителів міста Дніпропетровська щодо реалізації проектів за рахунок коштів міського бюджету.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з використанням міжнародного досвіду щодо активізації участі громадян у прийнятті рішень та методології реалізації механізмів партиципаторного бюджетування.

У Програмі застосовуються такі терміни:

Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) - процес взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськістю, направлений на включення жителів, які постійно проживають у межах м. Дніпропетровська, до прийняття рішень щодо розподілу визначеної міською радою частини міського бюджету;

Експертна група – група фахівців із представників виконавчих органів міської ради та представників громадських організацій (не менше 30 відсотків від загальної кількості експертної групи), кількісний та персональний склад якої визначається рішенням виконавчого комітету міської ради для аналізу проектів;

Громадський проект (далі проект) – пропозиція, яка подана автором відповідно до форми подання проекту та відповідає вимогам, які визначені Положенням про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі, проекти класифікуються за двома категоріями:

-малі проекти – це проекти вуличного, квартального, районного значення, загальна вартість яких дорівнює або перевищує 50 тис. грн., але не більше 200 тис. грн. На такі проекти виділяється 50 % загального обсягу фінансування бюджету участі на поточний рік;

-великі проекти – це проекти міжрайонного і загальноміського значення, загальна вартість реалізації яких дорівнює або перевищує 200 тис. грн., але не більше 1 000 тис. грн. На такі проекти виділяється 50 % загального обсягу фінансування бюджету участі на поточний рік.

(абзац 7, 8 розділу 1 змінено відповідно до рішення міської ради від 13.04.2017 №24/19)

Автор проекту – дієздатний громадянин України віком від 18 років, який постійно проживає у межах міста Дніпра та відповідає одному із таких критеріїв:

-місце проживання особи зареєстровано у м. Дніпрі, що підтверджується паспортом;

-підприємство, установа чи організація, де працює відповідна особа, зареєстроване у м. Дніпрі, що підтверджується довідкою з місця роботи;

-особо навчається у м. Дніпро, що підтверджується студентським квитком;

-особа володіє на праві власності об'єктом нерухомості у м. Дніпрі, що підтверджується витягом з відповідного реєстру прав власності;

-місце народження особи зареєстровано у м. Дніпрі, що підтверджується паспортом.

Карта аналізу проекту – формуляр, який заповнюється експертною групою;

Пункти голосування – місця для проведення голосування, які визначені розпорядженням міського голови;

Е-сервіс «Громадський проект» - це он-лайн сервіс, який дозволяє брати участь у подачі проектів та голосуванні за них, у рамках громадського бюджету м. Дніпра, використовуючи ВапкГО, електронно-цифровий підпис.

Голосування - процес визначення жителями проектів-переможців серед поданих проектів голосування та ідентифікація особи може бути проведена:

в електронному вигляді – за допомогою е-сервісу “Громадський проект”, через систему BankID, електронний цифровий підпис;

у паперовому вигляді, з подальшим занесенням голосів мешканців до е-сервісу “Громадський проект”, у пунктах голосування, затверджених розпорядженням міського голови, приміщеннях Центру надання адміністративних послуг міста Дніпра.

(абзац 16 розділу 1 змінено відповідно до рішення міської ради від 13.04.2016 №24/19)

Проекти - переможці – проекти, що відповідно до підсумків голосування набрали найбільшу кількість балів.

Головні розпорядники бюджетних коштів – виконавчі органи Дніпровської міської ради в особі їх керівників, які отримують повноваження шляхом встановлення бюджетних призначень для виконання проектів - переможців.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої направлена Програма

У сучасному громадянському суспільстві зросла соціальна активність людей та з'явилися активісти, які мають бажання долучатись до вирішення проблем суспільства. У жителів виникають ідеї, як покращити благоустрій територій міста, провести соціальні, культурно-мистецькі, спортивні заходи тощо.

Соціальна активність суспільства вимагає створення дієвих інструментів співпраці та залучення громадськості до вирішення питань життєдіяльності міста.

Вдалим світовим досвідом щодо технології залучення громадян до процесу підготовки та прийняття рішень є партиципаторне бюджетування, запровадження якого у м. Дніпропетровську було запропоновано у рамках Проекту партиципаторний бюджет (бюджет участі).

Таким чином, затвердження Програми створить інструменти залучення громадян до бюджетного процесу, сприятиме запровадженню процесу демократичного обговорення та прийняття рішень, у якому жителі вирішуватимуть, як розподілити визначену частину бюджету міста, та допоможе зміцнити довіру громадян до органів місцевого самоврядування.

3. Мета Програми

Метою Програми є ефективне налагодження системного діалогу органів місцевого самоврядування м. Дніпра з громадськістю в бюджетному процесі для задоволення потреб мешканців міста, створення умов для участі жителів у реалізації повноважень, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання Програми

Вирішення проблеми здійснюється шляхом розроблення механізму взаємодії виконавчих органів міської ради та громадян у бюджетному процесі із залученням жителів до процесу прийняття рішень на місцевому рівні та розв'язання найбільш нагальних проблем міста.

Виконання Програми розраховано на 2016 – 2020 роки.

Завдання і заходи виконання Програми наведено у додатку 1.

5. Обсяги і джерела фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів міського бюджету та визначається у рішенні міської ради про міський бюджет на відповідний рік.

Головними розпорядниками коштів міського бюджету, передбачених на реалізацію Програми, є виконавчі органи міської ради.

6. Контроль за ходом виконання Програми

Контроль за виконанням заходів Програми здійснюють Дніпровська міська рада, департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради, експертна комісія, департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради відповідно до їх повноважень.

(абзац 1 розділу 6 змінено відповідно до рішення міської ради від 20.09.2017 №24/24)

7. Очікувані результати виконання

Програми Очікуваними результатами виконання Програми є:

7.1. Створення ефективного механізму взаємодії виконавчих органів міської ради та жителів м. Дніпра в бюджетному процесі.

7.2. Залучення жителів до процесу прийняття рішень органів місцевого самоврядування.

7.3. Формування довіри громадян до органів місцевого самоврядування.

7.4. Підвищення відкритості діяльності органів місцевого самоврядування.

7.5. Підвищення рівня прозорості процесу прийняття рішень шляхом надання жителям міста Дніпра можливості безпосереднього впливу на бюджетну політику.

7.6. Вирішення питань, які найбільше хвилюють жителів міста.

8. Звітність про хід виконання Програми

У кінці кожного року відповідальний за реалізацію проектів головний розпорядник бюджетних коштів складає підсумковий річний звіт про результати виконання проектів, який оприлюднює на Інтернет-порталі Дніпровської міської ради (<http://www.dniprorada.gov.ua/>) до кінця місяця,

наступного за звітним, та подає з пояснювальною запискою до департаменту з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради.

(абзац 1 розділу 8 змінено відповідно до рішення міської ради від 20.09.2017 №24/24)

Директор департаменту
з питань енергоефективних
технологій та ініціатив
Дніпровської міської ради

Д. Ю. Семенніков

Додаток 1
до Міської цільової програми
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі)
у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

Завдання та заходи з виконання Міської цільової програми
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

Найменування завдання	Найменування заходу	Замовник і відповідальний за виконання заходу	Джерело фінансування	Прогнозний обсяг фінансових ресурсів для виконання завдань, тис.грн.					
				Усього 2016 - 2020 рр.	2016 р.	2017 р.	2018 р.	2019 р.	2020р.
1. Інформаційна і промоційна кампанія	1.1. Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі (виготовлення та розповсюдження рекламної продукції, матеріально-технічне та організаційне забезпечення проведення семінарів, тренінгів, форумів, ярмарок проектів для членів територіальної громади міста та інших зацікавлених осіб, здійснення поширення інформації шляхом інтернет-реклами, проведення інших заходів з метою інформування населення)	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; департамент з питань місцевого самоврядування; внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради; управління інформаційних технологій Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; громадські організації	Міський бюджет	600,00	50,00	100,00	125,00	150,00	175,00
	1.2. Підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради про створення експертної комісії та затвердження її складу		-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Подання проектів	2.1. Подання проектів відповідно до вимог Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі за затвердженими формами: - в електронному вигляді за допомогою е-сервісу «Громадський проект» з ідентифікацією через BankID або електронний цифровий підпис; - у паперовому вигляді у пунктах голосування та приміщеннях Центру надання адміністративних послуг міста Дніпра	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; управління інформаційних технологій Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; депутати міської ради; громадські організації	-	-	-	-	-	-	-
	2.2. Розміщення заповнених форм проектів за винятком сторінок, які містять персональні дані авторів проекту, на е-сервісі «Громадський проект»		-	-	-	-	-	-	-
3. Перевірка проекту	3.1. Здійснення попередньої перевірки проектів і внесення у разі необхідності корективів до форми подання проектів	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради, експертна комісія; депутати міської ради; громадські організації	-	-	-	-	-	-	-
	3.2. Проведення аналізу проектів		-	-	-	-	-	-	
	3.3. Внесення проектів у перелік позитивно та негативно оцінених великих і малих проектів		-	-	-	-	-	-	
	3.4. Підготовка переліку проектів, які вносяться на голосування		-	-	-	-	-	-	

	3.5. Розміщення проектів на е-сервісі «Громадський проект» у списку проектів		-	-	-	-	-	-	-
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Голосування за проекти та підрахунок результатів	4.1. Організація процесу голосування за проекти	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради, районні у місті ради; депутати міської ради; громадські організації	Міський бюджет	550,00	-	100,00	125,00	150,00	175,00
	4.2. Організація голосування на е-сервісі «Громадський проект» через BankID або електронний цифровий підпис у рубриці «Бюджет участі» на Інтернет-порталі Дніпровської міської ради		-	-	-	-	-	-	
	4.3. Підведення підсумків голосування шляхом підрахунку балів, отриманих за кожний проект		-	-	-	-	-	-	
	4.4. Складання рейтингових списків проектів з урахуванням результатів голосування		-	-	-	-	-	-	
	4.5. Розміщення на е-сервісі «Громадський проект» та офіцій-ному сайті Дніпровської міської ради результатів голосування		-	-	-	-	-	-	
5. Реалізація проектів та оцінка процесу	5.1. Визначення виконавчих органів міської ради, відповідальних за реалізацію проектів-переможців	Департамент з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради; виконавчі органи міської ради; комунальні підприємства та заклади	-	-	-	-	-	-	-
	5.2. Обов'язкове включення головними розпорядниками коштів до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період проектів-переможців згідно з вимогами чинного законодавства		-	-	-	-	-	-	

	5.3. Виконання головними розпорядниками бюджетних коштів проектів-переможців	Дніпровської міської ради; об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; районні у місті ради; депутати міської ради; громадські організації		До 0,5 % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних трансфертів	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних трансфертів	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних трансфертів	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних трансфертів	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних трансфертів
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	5.4. Подання звітів про виконання проекту до департаменту з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради і департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради		-	-	-	-	-	-	-
	5.5. Розміщення звітів про виконання проектів на е-сервісі «Громадський проект» та на офіційному Інтернет-порталі Дніпровської міської ради		-	-	-	-	-	-	-
Усього за Програмою					До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних транс-	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних транс-	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних транс-	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних транс-	До 0,5 % дохідно і частини міського бюджету у без урахування міжбюджетних транс-

			фертів та 50,00	фертів та 200,00	фертів та 250,00	та 300,00	фертів та 350,00
--	--	--	--------------------	------------------------	------------------------	--------------	------------------------

(Додаток I змінено відповідно до рішення міської ради від 20.09.2017 №24/24)

Директор департаменту
з питань енергоефективних
технологій та ініціатив
Дніпровської міської ради

Д. Ю. Семенніков

Додаток 2
до Міської цільової програми
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м.
Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

Очікуванні результати виконання Міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі)
у м. Дніпрі на 2016 – 2020 роки»

№п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2016	2017	2018	2019	2020
1	Витрати						
1.1.	Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі	Тис.грн.	-	100	125	150	175
1.2.	Організація процесу голосування за проекти	Тис.грн.	-	100	125	150	175
1.3.	Реалізація проектів переможців	Грн. % дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів	-	До 0,5%	До 0,5%	До 0,5%	До 0,5%
2	Продукти						
2.1.	Кількість рекламно-просвітницьких заходів	Одиниць	-	≥ 20	≥ 20	≥ 20	≥ 20
2.2.	Кількість пунктів голосування	Одиниць	-	≥ 10	≥ 10	≥ 10	≥ 10
3	Ефективність та якість						
3.1.	Відсоток виконання проектів	%	-	100	100	100	100
3.2.	Відсоток залучення жителів	%	-	1	1,5	2	3

(Додаток 2 змінено відповідно до рішення міської ради від 20.09.2017 №24/24)

Директор департаменту
з питань енергоефективних
технологій та ініціатив
Дніпровської міської ради

Д. Ю. Семенніков